

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI
W MIEJSKIM OŚRODKU SPORTU I REKREACJI PŁOCK SPÓŁKA Z O. O.

Płock, luty 2025

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Znaczenie terminów	Str. 4
Rozdział II	Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Małoletnim a Personelem Spółki i zachowania niedozwolone wobec Małoletnich	Str. 5
Rozdział III	Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu Małoletniego. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu i udzielanie mu wsparcia	Str. 7
Rozdział IV	Procedura „Niebieskie Karty”	Str. 10
Rozdział V	Zasady ochrony wizerunku osoby Małoletniej	Str. 11
Rozdział VI	Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich	Str. 12
Rozdział VII	Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu do stosowania Standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności	Str. 12
Rozdział VIII	Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedura ochrony Małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utwalonymi w innej formie	Str. 14
Rozdział IX	Zasady i sposób udostępniania Opiekunom Małoletniego oraz Małoletnim Standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania	Str. 15
Rozdział X	Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru Małoletniego	Str. 15
Rozdział XI	Zasady ustalania planu wsparcia Małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia	Str. 15
Załącznik Nr 1	Oświadczenie Pracownika o zapoznaniu się i przestrzeganiu zasad zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.	Str. 17

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

Załącznik Nr 2	Oświadczenie o niekaralności	Str. 18
Załącznik Nr 3	Karta interwencji w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.	Str. 19
Załącznik Nr 4	Ankieta dla Pracowników w ramach monitoringu Standardów Ochrony Małoletnich w MOSiR PŁOCK	Str. 21
Załącznik Nr 5	Ankieta dla Małoletnich uczestników zajęć organizowanych w MOSiR Płock w ramach monitoringu Standardów Ochrony Małoletnich	Str. 22
Załącznik Nr 6	Wersja skrócona Standardów Ochrony Małoletnich, przeznaczona dla osób Małoletnich	Str. 23

ROZDZIAŁ I

Znaczenie terminów

Dane osobowe Małoletniego – wszystkie informacje na podstawie, których można zidentyfikować osobę Małoletnią, korzystającą z oferty usług MOSiR Płock.

Karta Interwencji – dokument powstały w każdej sytuacji, po stwierdzeniu krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia Małoletniego.

Krzywdzenie Małoletniego – rozumie się przez to popełnienie czynu niedozwolonego lub czynu zagrożonego karą na szkodę Małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym Pracownika MOSiR Płock lub stworzenie zagrożenia dobra Małoletniego. Krzywdzeniem jest:

- przemoc fizyczna,
- przemoc emocjonalna,
- przemoc seksualna,
- zaniedbywanie (niezapewnienie bezpieczeństwa, opieki medycznej, brak nadzoru i opieki podczas zajęć prowadzonych przez Spółkę).

Małoletni – każda osoba do ukończenia 18 roku życia.

MOSiR Płock lub Spółka – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock spółka z o. o. – organizator działalności rekreacyjno-sportowej.

Opiekun Małoletniego/ Opiekun – osoba uprawniona do reprezentowania Małoletniego, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy (rodzic lub opiekun prawny) lub inna osoba uprawniona do reprezentacji na podstawie przepisów prawa.

Osoba koordynująca Standardy Ochrony Małoletnich – Pracownik MOSiR Płock wyznaczony przez Zarząd Spółki do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszych Standardów.

Pracownik – osoba/y zatrudniona/e w MOSiR Płock, bez względu na podstawę zatrudnienia (umowa o pracę, umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy, itp.) lub podmiot współpracujący ze Spółką na podstawie innej umowy, niż umowa o pracę.

Rejestr interwencji – rejestr zdarzeń, prowadzony przez osobę odpowiedzialną za Standardy Ochrony Małoletnich w Spółce, gdzie dokumentowane są każde przypadki interwencji w związku ze stwierdzeniem krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia Małoletniego.

Zajęcia – wszelkie formy aktywności sportowo-rekreacyjnej, skierowane i realizowane, jako oferta Spółki dla osób Małoletnich.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

Zgoda Opiekuna Małoletniego – zgoda co najmniej jednego z Opiekunów Małoletniego. W przypadku braku porozumienia między Opiekunami Małoletniego należy poinformować ich o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.

ROZDZIAŁ II

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Małoletnim a Personelem Spółki i zachowania niedozwolone wobec Małoletnich

1. Podstawową zasadą wszystkich działań podejmowanych przez Pracowników MOSiR Płock jest działanie dla dobra, bezpieczeństwa i w najlepszym interesie Małoletnich beneficjentów oferty rekreacyjno-sportowej Spółki.
2. Pracownik MOSiR Płock powinien uwzględniać potrzeby Małoletniego, traktować i odnosić się do Niego z uprzejmością i szacunkiem, jak również powinien utrzymać z Nim profesjonalną relację.
3. W MOSiR Płock obowiązuje zasada równego traktowania, bez względu na płeć, wyznanie, obywatelstwo, pochodzenie, orientację seksualną, status społeczny, światopogląd, niepełnosprawność, itp..
4. Pracownicy MOSiR Płock realizując powyższe, działają w ramach obowiązującego prawa, regulacji wewnętrznych Spółki oraz swoich kompetencji.
5. Pracownik każdorazowego rozważa czy jego reakcja, komunikat bądź działanie jest na tyle odpowiednie do danej sytuacji, bezpieczne, uzasadnione, jak również sprawiedliwe i bezpieczne wobec pozostałych osób i Małoletnich.
6. Działania i zachowania niedozwolone wobec Małoletnich:
 - 1) używanie słów wulgarnych i obraźliwych,
 - 2) stosowanie gróźb,
 - 3) stosowanie przymusu,
 - 4) stosowanie niestosownych żartów,
 - 5) czynienie niestosownych uwag,
 - 6) zastraszanie,
 - 7) zawstydzanie,
 - 8) lekceważenie,
 - 9) upokarzanie,
 - 10) łaskotanie,
 - 11) jakiegokolwiek formy przemocy, brutalnych zabaw fizycznych,
 - 12) podnoszenie głosu, chyba, że zaszła sytuacja nadzwyczajna, zagrożenie itp.,

- 13) stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie, tj. popychanie, bicie, szturchanie, znęcanie fizyczne i psychiczne, w inny sposób naruszanie integralności fizycznej Małoletniego,
 - 14) dotykanie Małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany lub uznany za nieprzyzwoity.
7. Pracownik w kontakcie z Małoletnimi powinien wysłuchać cierpliwie Małoletniego i starać się udzielić Mu odpowiedzi, stosownej do okoliczności, sytuacji i Jego wieku.
 8. Osoba Małoletnia ma prawo do prywatności i poufności. Odstępstwo od tej zasady powinno być, w każdym przypadku, uzasadnione.
 9. Każdy Pracownik zobowiązany jest do zachowania w poufności informacji, uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących osób Małoletnich.
 10. Zabronione jest utrwalanie i wykorzystanie wizerunku Małoletniego w celach prywatnych, a także służbowych, w przypadku, kiedy opiekun Małoletniego nie wyraził na to zgody.
 11. Kontakt fizyczny personelu z Małoletnim jest co do zasady niedozwolony. Wyjątkiem są sytuacje, kiedy kontakt taki nie prowadzi do krzywdzenia Małoletniego i jest uzasadniony okolicznościami – np. pokazanie prawidłowego układu ciała w trakcie ćwiczeń podczas zajęć sportowych prowadzonych przez instruktorów dyscypliny sportu (pływanie, ścianka wspinaczkowa, siłownia, piłka nożna, sztuki walki), udzielenie pierwszej pomocy, inne sytuacje zagrożenia życia/zdrowia Małoletniego.
 12. Zabronione jest nawiązywanie z Małoletnim jakichkolwiek relacji o charakterze emocjonalnym lub seksualnym, czy składanie mu nieodpowiedniej propozycji. Dotyczy to także seksualnych komentarzy, żartów gestów, udostępniania Małoletnim treści erotycznych i pornograficznych bez względu na formę.
 13. Zabronione jest proponowanie Małoletnim wyrobów tytoniowych, e-papierosów, alkoholu, energetyków, substancji zabronionych, a także używanie ich w obecności Małoletniego.
 14. Pracownik, który ma świadomość, iż Małoletni doświadczył w przeszłości jakiejś formy przemocy, krzywdy, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z Małoletnim, wykazując zrozumienie i empatię.
 15. Należy unikać sytuacji pozostawiania Pracownika z Małoletnim sam na sam w pomieszczeniach nieobjętych monitoringiem, chyba że jest to uzasadnione szczególnymi okolicznościami (np. zagrożenie życia/ zdrowia Małoletniego).
 16. Kontakt poza godzinami pracy z Małoletnimi jest co do zasady zabroniony. Dotyczy to również kontaktów z Małoletnim poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatne: profile w mediach społecznościowych, komunikatory, telefony, e-mail itp.).
 17. Wszystkie spotkania z Małoletnim lub Jego Opiekunem powinny mieć miejsce

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

w godzinach służbowych i na terenie obiektów Spółki. Jeśli zachodzi konieczność kontaktu poza godzinami służbowymi, właściwymi formami komunikacji są kanały służbowe, takie jak: telefon służbowy, e-mail.

ROZDZIAŁ III

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu Małoletniego. Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Małoletniemu i udzielanie Mu wsparcia

W niniejszym Rozdziale opisano zasady, procedurę i podejmujące interwencję w sytuacji podejrzenia krzywdzenia Małoletniego. Ponadto określono osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego.

1. W przypadku wystąpienia przypadku krzywdzenia Małoletniego na terenie obiektów MOSiR Płock lub zaistnienia podejrzenia takiego działania, każda osoba będąca świadkiem krzywdzenia lub mająca podejrzenie krzywdzenia (w tym Osoba Małoletnia), powinna zgłosić taki przypadek Pracownikowi z administracji (Biuro obsługi, kierownik obiektu, kasa, a w przypadku nagłej sytuacji, któremukolwiek Pracownikowi MOSiR Płock (np. ratownikowi, instruktorowi lub innej osobie).
2. Pracownik, któremu zgłoszono przypadek, o którym mowa w ust. 1 powinien postępować zgodnie z poniższą procedurą:
 - 1) W przypadku, gdy Pracownik zauważy na terenie obiektów MOSiR Płock, jakiegokolwiek zachowanie innej osoby noszące znamiona krzywdzenia Małoletniego, ma obowiązek w pierwszej kolejności podjąć działania zmierzające do wyeliminowania takich postępowań, w szczególności przez zwrócenie uwagi osobie dopuszczającej się takiego zachowania oraz niezwłocznie zawiadomić o sytuacji swojego przełożonego. Przełożony w porozumieniu Zarządem Spółki podejmuje decyzję, czy konieczne jest wezwanie Policji. Dodatkowo, Pracownik, który był świadkiem zdarzenia sporządza notatkę służbową opisującą sytuację, która dalej jest przekazywana Zarządowi Spółki.
 - 2) W przypadku powzięcia przez Pracownika podejrzenia, że doszło do krzywdzenia Małoletniego lub zgłoszenia takiej okoliczności przez Małoletniego, opiekuna prawnego Małoletniego lub przez osobę trzecią, Pracownik ma obowiązek: zawiadomić niezwłocznie o zaistniałej sytuacji swojego przełożonego. Przełożony w porozumieniu z Zarządem podejmuje decyzję, czy konieczne jest wezwanie Policji. Pracownik sporządza następnie notatkę służbową (tak, jak w przypadku opisanym w powyższym pkt 1), która dalej jest przekazywana Zarządowi Spółki.

- 3) W przypadku zdarzeń na terenie obiektów wymagających natychmiastowej reakcji, w szczególności, zagrożenia życia Małoletniego lub grożącego mu ciężkiego uszczerbku na zdrowiu, Pracownik będący świadkiem zdarzenia natychmiast powiadamia odpowiednie służby (Policja, Pogotowie Ratunkowe), a następnie zawiadamia o tym swojego przełożonego i sporządza notatkę służbową (jak w pkt 1 i 2 powyżej), która dalej jest przekazywana Zarządowi Spółki.
3. Z zastrzeżeniem obowiązków Pracowników określonych w ust. 2 pkt 1- 3 powyżej, każda interwencja prowadzona jest przez Zarząd Spółki lub upoważnioną przez niego osobę/ Zespół.
4. W przypadku, gdy doszło do krzywdzenia Małoletniego, Zarząd Spółki (lub upoważniona przez Zarząd osoba/ Zespół) podejmuje decyzję o poinformowaniu o tym Opiekuna Małoletniego, a w razie konieczności także o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia Małoletniego do organów ścigania (Policja lub Prokuratura).
5. Jeśli interwencja dotyczy czynu zabronionego, Zarząd Spółki składa zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa do organów ścigania (Policji lub Prokuratury) lub wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich, ośrodka pomocy społecznej.
6. Z przebiegu każdej interwencji, oprócz notatki służbowej, o której mowa w ust. 2 pkt 1 – 3, sporządza się kartę interwencji (wg wzoru określonym w **Załączniku nr 3** do niniejszych Standardów). Kartę załącza się do rejestru interwencji prowadzonego przez **Dział Kadr i Płac** Spółki.
7. W przypadkach bardziej skomplikowanych (dotyczących np. wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i psychicznego o dużym nasileniu) Zarząd Spółki może powołać zespół interwencyjny, w skład, którego mogą wejść: członek Zarządu Spółki, inni Pracownicy mający wiedzę o krzywdzeniu Małoletniego.
8. W przypadku, gdy zauważono krzywdzenie Małoletniego przez Jego Opiekuna:
 - 1) Zarząd Spółki podejmuje starania celem wyjaśnienia sytuacji z Opiekunem. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne Małoletniego krzywdzonego (ustalenia zawiera się w karcie interwencji),
 - 2) w przypadku, gdy wobec Małoletniego popełniono przestępstwo lub istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa, Zarząd Spółki sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do organów ścigania (Policji lub Prokuratury),
 - 3) w przypadku, gdy z rozmowy z Opiekunami Małoletniego wynika, że nie są oni

zainteresowani pomocą Małoletniemu, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają Małoletniego, który doświadczył krzywdzenia, Zarząd Spółki, kieruje wniosek do właściwego sądu rodzinnego lub innej uprawnionej instytucji, o wgląd w sytuację rodzinną.

9. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie Małoletniego przez Pracownika Spółki, wówczas osoba ta, do momentu wyjaśnienia sprawy, niezwłocznie zostaje odsunięta od wszelkich kontaktów z Małoletnimi.
10. Jeśli Pracownik, o którym mowa w ust. 9 dopuścił się wobec Małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Zarząd Spółki powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać osobę podejrzewaną o krzywdzenie, Małoletniego (w porozumieniu z opiekunem prawnym) oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra Małoletniego jest znaczne, w szczególności, gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności Małoletniego, należy rozważyć rozwiązanie stosunku pracy (lub innej umowy) z osobą, która dopuściła się krzywdzenia lub zarekomendować takie rozwiązanie kierownikowi tej osoby. Jeżeli osoba, która dopuściła się krzywdzenia, nie jest bezpośrednio zatrudniona przez Spółkę, lecz przez podmiot współpracujący z nią, wówczas należy zarekomendować zakaz wstępu tej osoby na teren obiektów należących do MOSiR Płock, a w razie potrzeby rozwiązać umowę z tym podmiotem współpracującym.
11. W przypadku, gdy podejrzenie krzywdzenia Małoletniego zgłosił Opiekun Małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować pisemnie Opiekuna Małoletniego.
12. W przypadku podejrzenia krzywdzenia Małoletniego przez innego Małoletniego w czasie przebywania na terenie obiektów należących do MOSiR Płock, np. na zajęciach grupowych, należy podjąć działania mające na celu zapobieżenie dalszemu krzywdzeniu, w tym przeprowadzić rozmowę z Małoletnim podejrzewanym o krzywdzenie oraz Opiekunem Małoletniego, a także oddzielnie z Małoletnim poddawany krzywdzeniu i jego Opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne Małoletniego krzywdzonego. W każdym przypadku należy sporządzić **kartę interwencji**.
13. W sytuacji, o której mowa w ust. 12 należy sprawdzić, czy podejrzewany o krzywdzenie innego Małoletniego, Małoletni sam nie jest krzywdzony przez Opiekunów lub innych osób. W razie potwierdzenia takiej okoliczności należy podjąć interwencję także w stosunku do tego Małoletniego.

ROZDZIAŁ IV

Procedura „Niebieskie Karty”

1. Procedurę w zakresie „Niebieskie Karty” stosuje się na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy "Niebieska Karta" (Dz.U.2023 poz. 1870).
2. Wszczęcie procedury następuje w momencie wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A” w przypadku uzasadnionego podejrzenia stosowania przemocy domowej lub zgłoszenia dokonanego przez świadka przemocy domowej.
3. Formularz „Niebieska Karta – A”, wypełniany jest przez osoby będące przedstawicielami podmiotów wymienionych w art. 9a ust. 11–11d ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. 2024 poz. 424 z późn. zm.).
4. Mając na względzie fakt, że Pracownicy MOSiR Płock nie mają uprawnień do wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”, decyzja o jej wszczęciu, każdorazowo należy do kompetencji służb, takich, jak np. Policji wezwanej do interwencji w związku z podejrzeniem krzywdzenia Małoletniego.
5. Osoba wszczynająca procedurę podejmuje działania interwencyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobie doznającej przemocy domowej.
6. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy domowej wobec Małoletniego, działania w ramach tej procedury przeprowadzane są w obecności Opiekuna Małoletniego.
7. Jeżeli istnieje podejrzenie, że osobami stosującymi przemoc domową wobec Małoletniego są Opiekunowie Małoletniego, działania w ramach procedury przeprowadza się w obecności pełnoletniej osoby najbliższej w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.) lub pełnoletniej osoby wskazanej przez Małoletniego.
8. Działania z udziałem Małoletnich doznających przemocy domowej przeprowadza się, w miarę możliwości, w obecności psychologa.
9. Po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta – A” osobie doznającej przemocy domowej przekazuje się formularz „Niebieska Karta – B”. Jeżeli osobą doznającą przemocy domowej jest Małoletni, formularz „Niebieska Karta – B” przekazuje się Opiekunowi Małoletniego, a w przypadkach, jeżeli istnieje podejrzenie, że osobami stosującymi przemoc domową wobec Małoletniego są Opiekunowie Małoletniego, działania w ramach procedury przeprowadza się w obecności pełnoletniej osoby najbliższej w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.) lub pełnoletniej osoby wskazanej przez Małoletniego.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

10. Wypełniony formularz „Niebieska Karta – A” niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia wszczęcia procedury, przekazuje się do zespołu interdyscyplinarnego. Kopię wypełnionego formularza „Niebieska Karta – A” pozostawia się u wszczynającego procedurę.

ROZDZIAŁ V

Zasady ochrony wizerunku osoby Małoletniej

1. Pracownicy powinni zapewnić ochronę wizerunku Małoletniego, mając na względzie jego prawo do prywatności i ochrony dóbr osobistych oraz zasady Polityki Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych obowiązującej w MOSIR Płock Sp. z o. o..
2. Pracownikowi nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku Małoletniego (tj. filmowanie, fotografowanie) na terenie Spółki bez pisemnej zgody jego Opiekuna.
3. W celu uzyskania zgody opiekuna Małoletniego na utrwalanie wizerunku Małoletniego, Pracownik musi skontaktować się z jego Opiekunem.
4. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych Opiekuna Małoletniego bez wiedzy i zgody tego Opiekuna.
5. Nie wymaga się zgody opiekuna na utrwalanie wizerunku Małoletniego, jeżeli jego wizerunek stanowi jedynie szczegół całości.
6. Upublicznienie przez Pracownika wizerunku Małoletniego, utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody Opiekuna Małoletniego.
7. Przed utrwaleniem wizerunku należy małego oraz opiekuna poinformować o tym, gdzie będzie umieszczony zarejestrowany wizerunek i w jakim kontekście będzie wykorzystywany w celach promocyjnych.
8. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu osób Małoletnich lub informacje z tym związane, zobowiązane są do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym Pracownikom Spółki i uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

ROZDZIAŁ VI

Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich

1. Przedmiotowe Standardy Ochrony Małoletnich podlegają cyklicznej, co najmniej raz na dwa lata, ocenie, analizie, a w ramach potrzeby również aktualizacji.
2. W ramach działań, o których mowa w ust. 1, Zarząd Spółki korzysta z opinii, każdorazowo, powoływanego w tym celu Zespołu.
3. Okresowa analiza i ewaluacja Standardów, ma na celu dostosowanie ich do zmieniających się przepisów prawa, oferty Spółki dla osób Małoletnich, jak również do aktualizacji tych Standardów.
4. Zespół, o którym mowa w ust. 2, może przeprowadzać wywiad lub ankietę wśród Pracowników współpracujących z osobami Małoletnimi.
5. Z czynności, o których mowa w ust. 3 - 4 sporządza się protokół.

ROZDZIAŁ VII

Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu do stosowania Standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności

1. Wszyscy Pracownicy Spółki zobowiązani są do stosowania niniejszych Standardów.
2. Każdy Pracownik potwierdzenia oświadczeniem na piśmie zapoznanie się i zobowiązuje się do stosowania Standardów Ochrony Małoletnich – wg wzoru oświadczenia Pracownika, stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszych Standardów.
3. Nowo zatrudnieni Pracownicy w MOSiR Płock są zapoznawani ze standardami w momencie przyjęcia do pracy, poprzez odebranie od nich oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, w pierwszym tygodniu pracy.
4. MOSiR Płock stosuje zasady bezpiecznej rekrutacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym poprzez sprawdzenie w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym osób, które będą mieć kontakt z osobami Małoletnimi w ramach wykonywania zadań, tj.:
 - 1) przed nawiązaniem z Pracownikiem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem Małoletnich lub z opieką nad nimi, uzyskiwane są informacje czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu Małoletnich

- poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestr,
- 2) od kandydatów pobierane są informacje z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności,
 - 3) w przypadku, gdy kandydat posiada obywatelstwo inne niż polskie, powinien wtedy przedłożyć informację z rejestru karnego państwa, którego jest obywatelem, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariatu, związanej z kontaktami z Małoletnimi lub informację z rejestru karnego, w przypadku, gdy przepisy prawne tego państwa nie przewidują wydawania informacji dla przedmiotowych celów,
 - 4) od kandydatów pobierane są oświadczenia o państwie/ państwach (innych niż Polska), w których zamieszkiwali w ostatnich 20 latach pod rygorem odpowiedzialności karnej,
 - 5) jeżeli przepisy prawa państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewidują wydawania takiej informacji lub nie jest prowadzony rejestr karny, wtedy kandydaci składają, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie byli prawomocnie skazani oraz nie wydano wobec nich innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuścili się takich czynów zabronionych, oraz że nie istnieje obowiązek wynikający z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez Małoletnich lub z opieką nad nimi,
 - 6) dla oświadczeń składanych pod rygorem odpowiedzialności karnej składa się oświadczenie o niekaralności (wg wzoru, stanowiącego **załącznik 2** do niniejszych Standardów.
 - 7) Każdy podmiot współpracujący ze Spółką, zatrudniający osoby, które świadczą usługi na terenie obiektów MOSiR jest zobowiązany do sprawdzania w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym zatrudnianych przez siebie Pracowników, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560). Podmiot ten, zobowiązany jest również do zapoznania się i swoich Pracowników ze Standardami Ochrony Małoletnich w MOSiR Płock, adekwatnie do zakresu współpracy, w sytuacjach opisanych w niniejszych Standardach.
 - 8) Podmiot, o którym mowa w powyższym pkt 7, na każde żądanie Spółki, przedstawi

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

oświadczenie, że dokonał sprawdzenia w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym, zatrudnianych przez siebie osób, które będą świadczyć lub świadczą usługi na terenie obiektów MOSiR Płock. Oświadczenie to, powinno również zawierać informację, że osoby te nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym.

5. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie personelu Spółki do stosowania niniejszych Standardów Ochrony Małoletnich jest **główny specjalista ds. bhp** w MOSiR Płock.
6. Osoba, o której mowa w ust. 5, organizuje szkolenia, o których mowa w poniższym ust. 8.
7. **Kierownik Działu Kadr i Płac** Spółki jest osobą koordynującą Standardy Ochrony Małoletnich, sprawującą nadzór nad ich realizacją, jak również jest odpowiedzialny za przyjmowanie **kart interwencji**.
8. Spółka raz w roku organizuje szkolenie dla Pracowników, w obszarach:
 - 1) rozpoznawanie symptomów krzywdzenia Małoletnich,
 - 2) procedury interwencji w przypadku podejrzeń krzywdzenia Małoletnich,
 - 3) odpowiedzialność prawna Pracowników Spółki, zobowiązanych do podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia krzywdzenia Małoletnich.

ROZDZIAŁ VIII

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedura ochrony Małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

1. Ze względu na specyfikę organizowanych i prowadzonych zajęć dla osób Małoletnich, wynikających z oferty MOSiR Płock, co wyklucza możliwość korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci internetowej w trakcie ww. zajęć, ryzyko narażenia się osoby Małoletniej na zagrożenia związane z treściami szkodliwymi jest znikome.
2. Nie mniej jednak, należy zwrócić uwagę, że infrastruktura sieciowa Spółki daje możliwość dostępu do sieci internetowej Pracownikom i osobom Małoletnim.

ROZDZIAŁ IX

Zasady i sposób udostępniania Opiekunom Małoletniego oraz Małoletnim Standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania

1. Niniejsze Standardy są ogólnodostępne dla Pracowników MOSiR Płock, osób Małoletnich, Opiekunom Małoletnich – na terenie obiektów Spółki (w widocznym miejscu) oraz na stronie www Spółki: www.mosirplock.pl
2. Standardy są dostępne w wersji kompletnej oraz skróconej. Wersja skrócona zawiera informacje istotne dla Małoletnich, zgodnie z **Załącznikiem Nr 6** do niniejszych Standardów.
3. Na życzenie Opiekunów Małoletnich Standardy Ochrony Małoletnich mogą być udostępniane w formie papierowej.
4. Pożądanym jest, aby Opiekunowie Małoletnich zapoznali się z przedmiotowymi Standardami.

ROZDZIAŁ X

Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru Małoletniego

1. Każda interwencja w kwestii ujawnionego lub zgłoszonego incydentu lub zdarzenia zagrażającego życiu Małoletniego, wymaga sporządzenia karty interwencji (wg wzoru, określonego w **Załączniku nr 3** do niniejszych Standardów). Kartę załącza się do rejestru interwencji prowadzonego przez Dział Kadr i Płac Spółki.
2. Całość dokumentacji dotyczącej interwencji należy przechowywać w sposób poufny, przez wymagany okres.

ROZDZIAŁ XI

Zasady ustalania planu wsparcia Małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

1. Małoletniego, będącego ofiarą krzywdzenia, należy zawsze traktować z należytym szacunkiem, jak również empatią. Po ujawnieniu krzywdzenia Małoletniego, powinno zapewnić się Mu właściwą pomoc, wsparcie emocjonalne i fizyczne.
2. Celem planu wsparcia Małoletniego jest przede wszystkim:
 - 1) zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z innymi instytucjami, jeśli istnieje taka konieczność,

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

- 2) współpraca z Opiekuna Małoletniego w celu powstrzymania krzywdzenia Małoletniego i zapewnienia Mu pomocy,
- 3) diagnoza, czy konieczne jest podjęcie innych działań.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

Załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich
w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

PRACOWNIKA O ZAPOZNANIU SIĘ I PRZESTRZEGANIU ZASAD ZAWARTYCH W
STANDARDACH OCHRONY MAŁOLETNICH W MIEJSKIM OŚRODKU SPORTU I
REKREACJI PŁOCK SP. Z O.O.

Oświadczam, że zapoznałam*/em* się ze Standardami Ochrony Małoletnich stosowanymi w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o. o. oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

Załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich
w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

Płock, dnia r.
(data)

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Oświadczam, że nie byłam*/em* skazana*/y* za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego, jak również nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Jestem świadoma*/y* odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

Załącznik nr 3 do Standardów Ochrony Małoletnich
w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

Płock, dnia r.
(data)

KARTA INTERWENCJI Nr w **MIEJSKIM OŚRODKU SPORTU i REKREACJI PŁOCK SP. Z O. O.**
(sygnatura sprawy)

1	Imię i nazwisko Małoletniego	
2	Podstawa i przyczyny interwencji - forma krzywdzenia	
3	Dane osoby powiadamiającej o podejrzeniu krzywdzenia (imię nazwisko, stanowisko - w przypadku Pracownika)	
4	Działania podjęte przez Pracownika Spółki*	Opis działań, uwzględniających czas działania
5	Spotkanie z Opiekunem Małoletniego	Opis spotkań, uwzględniających ich miejsce i czas

6	Opis i rodzaj podjętej interwencji, (data interwencji, nazwa instytucji, do której dokonano zgłoszenia itp.)	Podać formę działania interwencyjnego (np. zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa organów ścigania, wniosek o wgląd w sytuację Małoletniego/ Jego rodziny, inne działania**
7	Rezultaty działań interwencyjnych Spółki, tj. działania: Opiekunów Małoletniego, organów ścigania i innych, itp.	

* do karty interwencji należy dołączyć notatkę służbową Pracownika lub innych osób
 ** w przypadku innych działań, należy określić jakie to działania

.....
 (czytelny podpis osoby wypełniającej kartę interwencji)

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

Załącznik nr 4 do Standardów Ochrony Małoletnich
w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

Płock, dnia r.
(data)

ANKIETA
DLA PRACOWNIKÓW W RAMACH MONITORINGU
STANDARDÓW OCHRONY OSÓB MAŁOLETNIICH W MOSiR PŁOCK

Lp.	Zaznacz odpowiedź na pytanie – zaznaczając odpowiednio w kolumnach Tak lub Nie	Tak	Nie
1	Czy znane Ci są Standardy Ochrony Małoletnich, które obowiązują w MOSiR Płock ?		
2	Czy znasz treść dokumentu Standardy Ochrony Małoletnich, które obowiązują w MOSiR Płock ?		
3	Czy potrafisz rozpoznać symptomy krzywdzenia Małoletniego ?		
4	Czy jakieś działanie związane z przyjęciem Standardów jest odbierane jako trudne lub niechętnie podchodzisz do jego realizacji z innych powodów ?		
5	Czy wiesz w jaki sposób zareagować na symptomy krzywdzenia Małoletnich ?		
6	Czy zaobserwowałeś naruszenie zasad określonych w Standardach oraz w pozostałych regulaminach i procedurach przez innego Pracownika ?		
7	Czy masz uwagi/sugestie/poprawki dotyczące Standardów Ochrony Małoletnich w MOSiR Płock ? (Jeżeli tak, to opisz je poniżej)		

Twoje propozycje w zakresie zmiany lub rozszerzenia obowiązujących standardów:

.....
.....
.....

Jakie według Ciebie zostały naruszone zasady Standardów ?

.....
.....
.....

Podjęte przez Ciebie działania:

.....
.....
.....

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

Załącznik nr 5 do Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

Płock, dnia r.
(data)

ANKIETA

DLA MAŁOLETNIICH UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ ORGANIZOWANYCH W MOSiR PŁOCK W RAMACH MONITORINGU

STANDARDÓW OCHRONY OSÓB MAŁOLETNIICH

L.p.	Należy odpowiedzieć na poniższe pytania:	Tak	Nie
1	Czy znane Ci są Standardy Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o. o.?		
2	Czy w przypadku doświadczenia krzywdzenia, agresji, przemocy posiadasz wiedzę, do kogo możesz się zwrócić się o pomoc?		
3	Czy znalazła się osoba, która pomogła Ci i udzieliła Ci pomocy?		
4	Czy w Twojej grupie występuje problem agresji lub przemocy?		
5	Czy byłaś/ byłeś świadkiem zdarzenia, gdy stosowane było krzywdzenie/ agresja/przemoc wobec innej osoby? (Jeżeli tak, to proszę opisać poniżej, jaka była Twoja reakcja?)		

Twoje propozycje w zakresie zmiany lub rozszerzenia obowiązujących standardów:

.....
.....
.....

Jakie według Ciebie zostały naruszone zasady określone w Standardach?

.....
.....
.....

Podjęte przez Ciebie działania:

.....
.....
.....

WERSJA SKRÓCONA

STANDARDÓW OCHRONY OSÓB MAŁOLETNIICH W MOSiR PŁOCK,

PRZEZNACZONA DLA OSÓB MAŁOLETNIICH

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji Płock Sp. z o.o. (w skrócie MOSiR Płock) wprowadził procedury mające na celu ochronę osób Małoletnich przed krzywdzeniem. Chodzi przede wszystkim o przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, wolności seksualnej i obyczajowej, przeciwko rodzinie i opiece, czci i nietykalności cielesnej oraz przestępstwa przeciwko wolności. Procedury te noszą nazwę: **STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH.**

JESTEŚ OSOBĄ MAŁOLETNIĄ? PAMIETAJ!

- Masz prawo czuć się bezpiecznie na wszystkich obiektach zarządzanych przez MOSiR Płock.
 - Twoje prawa są dla nas bardzo ważne i będziemy je chronić.
 - Jeśli uznasz, że zachowania naszych pracowników, klientów lub innych osób na obiektach i terenach zarządzanych przez MOSiR Płock są dla Ciebie niebezpieczne, niewłaściwe, wywołują lęk, poczucie zagrożenia, dyskomfortu masz prawo zgłosić to natychmiast naszemu pracownikowi, najlepiej pracującemu w administracji (Biuro Obsługi, Kierownictwo obiektu, Kasa), a w sytuacjach nagłych dowolnej osobie z naszego personelu.
 - Nie wahaj się i śmiało powiedz, dlaczego czułeś się zagrożony zachowaniem, słowami, gestami lub czymś innym, co sprawiło, że nie czujesz się bezpiecznie na naszych obiektach.
 - Zapewniamy Cię, że do każdego Twojego zgłoszenia podejmiemy bardzo poważnie i dokładnie je sprawdzimy, a Twoje zgłoszenie, rozmowa, objęte będą tajemnicą.
 - Po prostu nie bój się zgłosić nam, że coś jest nie tak i czujesz się z tym źle.
 - Pełna treść Standardów Ochrony Małoletnich opublikowana jest na stronie internetowej www.mosirplock.pl oraz jest wywieszona, w widocznym miejscu, na terenie każdego obiektu MOSiR Płock.
1. Małoletni – to każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
 2. Każda osoba Małoletnia winna być traktowana z należnym jej szacunkiem oraz poszanowaniem jej godności.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

3. Niedopuszczalne jest krzywdzenie Małoletniego, w tym w szczególności stosowanie wobec niego przemocy w jakiejkolwiek formie.
4. Personel winien reagować w sytuacji krzywdzenia Małoletniego lub zaistnienia uzasadnionego podejrzenia, że dochodzi do krzywdzenia Małoletniego.
5. Najważniejsze zasady bezpiecznych relacji między Małoletnim a naszym personelem, obowiązujące w MOSiR Płock to:
 - W komunikacji z Małoletnimi należy zachować cierpliwość i szacunek.
 - Niedopuszczalne jest zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie lub obrażanie Małoletniego.
 - Nie wolno krzywić na Małoletnich. Wyjątek stanowią sytuacje, kiedy dochodzi do zagrożenia życia lub zdrowia Małoletniego.
 - Należy unikać sytuacji pozostawiania personelu z Małoletnim sam na sam w pomieszczeniach nieobjętych monitoringiem, chyba że jest to uzasadnione szczególnymi okolicznościami (np. zagrożenie życia/ zdrowia Małoletniego).
 - Nie wolno zachowywać się w obecności Małoletnich w sposób niestosowny: zabronione jest używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej lub wykorzystywanie wobec Małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
 - Obowiązuje zasada równości traktowania Małoletnich – bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, religijny, kulturowy, światopogląd.
 - Zabronione jest nawiązywanie z Małoletnim jakichkolwiek relacji emocjonalnych lub seksualnych, czy składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Dotyczy to także seksualnych komentarzy, żartów gestów, udostępniania Małoletnim treści erotycznych i pornograficznych bez względu na formę.
 - Zabronione jest proponowanie Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych, e-papierosów, napojów energetycznych, nielegalnych substancji, jak również używanie ich w obecności Małoletnich.
 - Kontakt fizyczny personelu z Małoletnim jest co do zasady niedozwolony. Wyjątkiem są sytuacje kiedy kontakt taki nie prowadzi do krzywdzenia Małoletniego i jest uzasadniony okolicznościami – np. pokazanie prawidłowego układu ciała w trakcie ćwiczeń podczas zajęć sportowych prowadzonych przez instruktorów dyscypliny sportu (pływanie, ścianka wspinaczkowa, siłownia, piłka nożna, wschodnie sztuki walki), udzielenie pierwszej pomocy, inne sytuacje zagrożenia życia/zdrowia Małoletniego. Należy w związku z tym przestrzegać następujących zasad:
 - Nie wolno bić, popychać, szturchać ani w jakikolwiek inny sposób naruszać integralności

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2025 z dnia 10 lutego 2025 r. Prezesa Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o. w sprawie zmiany Standardów Ochrony Małoletnich w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji Płock sp. z o. o.

fizycznej Małoletniego,

- Nie wolno dotykać Małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity bądź niestosowny,
- Nie wolno łaskotać, udawać walki z Małoletnimi czy prowadzić brutalnych zabaw fizycznych,
- Kontakt fizyczny z Małoletnim nigdy nie może być niejawny bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy,
- W sytuacjach wymagających udzielenia Małoletniemu pomocy, należy unikać kontaktów innych niż niezbędne do udzielenia pomocy.
- Nie wolno zapraszać Małoletnich do swojego miejsca zamieszkania/pobytu ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy. Dotyczy to także kontaktów z Małoletnimi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon/e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych).
- Jeśli zachodzi taka konieczność, właściwą formą komunikacji z Małoletnim lub Jego Opiekunem poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy).
- W przypadku krzywdzenia Małoletniego na terenie obiektów MOSiR Płock lub podejrzenia takiego krzywdzenia, każda osoba będąca świadkiem krzywdzenia lub mająca podejrzenie krzywdzenia (w tym osoba Małoletnia), powinna zgłosić tę okoliczność pracownikowi administracji (Biuro Obsługi, Kierownictwo obiektu, Kasa), a w sytuacjach nagłych dowolnej osobie z personelu.

